

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Лопанская СОШ №3
№ 2 от 07.10.2022 г.

Присутствовали:

Сычев В.Л. – Директор МБОУ Лопанская СОШ №3
Гапоненко Н.С. –Зам. директора по ВР, председатель ШВР
Разинкова И.А. – педагог-психолог
Болгова Ю.Ю. – руководитель МО кл. руководителей
Коробкина Т.В. – библиотекарь
Гриценко В.В. –Председатель школьного спортивного клуба «Олимп»
Красникова М. В. - президент школы, член ученического самоуправления;
Рындина С. С. - член родительского комитета школы.

Повестка заседания:

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
- 2.Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.Об учете внеурочной занятости учащихся.
- 4.Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ Лопанская СОШ №3 на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года была собрана вовремя;

в период сентябрь 2022 года с, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ростовской области».

Далее выступила зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

На профилактическом учете состоят 4 несовершеннолетних, с которыми ведется индивидуальная профилактическая работа.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапоненко Н.С., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» за период летних каникул.

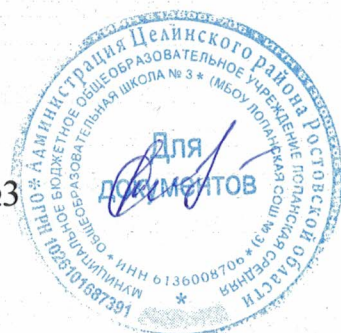
В период реализации летней кампании 2019-2020 учебного года задержанных по нарушению Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» среди учащихся МБОУ СОШ № 80 не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» до 04.09.2021 года. Отчет о проделанной работе предоставить Болговой Ю.Ю. о виде фото отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Директор МБОУ Лопанская СОШ №3



Сычев В.Л.